



De ondergetekenden:

Martine Klep, Praktijk voor Kind en Gezin Weert, gevestigd op Rubenslaan 1 Weert, hierna te noemen de counselor,
-en

Naam:

Adres:

hierna te noemen de opdrachtgever, Verklaaren het volgende te zijn overeengekomen:

- Dat door opdrachtgevers toestemming is gegeven voor begeleiding van de cliënt.
- Na een intakegesprek zal de begeleiding starten.

Er zal geregeld terugkoppeling plaats vinden met de opdrachtgever om de voortgang te bespreken.

- De counselor heeft een vertrouwensrelatie met de cliënt. De cliënt moet zich vrij voelen om alles te kunnen zeggen. Tenzij er sprake is van dreigend gevaar voor de cliënt, counselor, derden of de samenleving, zal alleen met schriftelijke toestemming van de cliënt contact worden opgenomen met bijvoorbeeld de huisarts, school of werk.

- Mocht de problematiek dusdanig zijn dat de cliënt meer gespecialiseerde hulp nodig heeft, dan verwijst de counselor door.

- De counselor kan nooit verantwoordelijk worden gehouden voor wat er buiten de sessies gebeurt.

- Persoonsgegevens, alsook het intakeformulier en verslagen van de sessies, worden in een papieren dossier 20 jaar bewaard.

Inzage in het dossier is mogelijk, alsook verzoek tot vernietiging.

Persoonsgegevens worden volgens de regels van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) beschermd (zie privacyverklaring).

- Het honorarium van de counselor bedraagt € 75,00(-18) / € 90(18+) voor een intakegesprek, sessie of eindgesprek van 1 uur.

Indien u voor vergoeding door uw zorgverzekeraar in aanmerking wilt komen, dan kunt u uw zorgverzekeraar contacteren of betreffende counseling in uw pakket zit.

- Annuleren van een afspraak kan tot uiterlijk 24 uur voor de betreffende sessie. Zonder tijdig annuleren zal de sessie in rekening worden gebracht.

- De counselor is geregistreerd lid van de ABvC onder nummer 117598 en de RBCZ onder nummer 301454R .

- Op deze overeenkomst zijn allereerst de Algemene Voorwaarden Martine Klep, Praktijk voor Kind en Gezin Weert van toepassing. Deze zijn te vinden op de website

www.praktijkvoorkindengezinweert.nl of op te vragen.

- Met het tekenen van deze overeenkomst geeft u aan deze voorwaarden te hebben gelezen en met de inhoud in te stemmen.

Wegens het lidmaatschap van de beroepsvereniging ABvC zijn eveneens de Algemene Voorwaarden van de ABvC, evenals het Klachtenreglement van de ABvC van toepassing. Cliënt kan de Algemene Voorwaarden en het Klachtenreglement op de website van de ABvC inzien, of op verzoek een exemplaar inzien of ontvangen.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend:

Te Weert op:

Martine Klep

handtekening(en) ouders



UW PRIVACY

Voor een goede behandeling is het noodzakelijk dat ik, als uw behandelende therapeut, een dossier aanleg. Dit is ook een wettelijke plicht opgelegd door de WGBO. Uw dossier bevat aantekeningen over uw gezondheidstoestand en gegevens over de uitgevoerde onderzoeken en behandelingen. Ook worden in het dossier gegevens opgenomen die voor uw behandeling noodzakelijk zijn en die ik, na uw expliciete toestemming, heb opgevraagd bij een andere zorgverlener bijvoorbeeld bij de huisarts.

Wij doen ons best om uw privacy te waarborgen. Dit betekent onder meer dat wij:

- zorgvuldig omgaan met uw persoonlijke en medische gegevens,
- er voor zorgen dat onbevoegden geen toegang hebben tot uw gegevens
- Als uw behandelende therapeut heb ik als enige toegang tot de gegevens in uw dossier. Ik heb een wettelijke geheimhoudingsplicht (beroepsgeheim).

De gegevens uit uw dossier kunnen ook nog voor de volgende doelen gebruikt worden:

- Om andere zorgverleners te informeren, bijvoorbeeld als de therapie is afgerond of bij een verwijzing naar een andere behandelaar. Dit gebeurt alleen met uw expliciete toestemming.
- Voor het gebruik voor waarneming, tijdens mijn afwezigheid.
- Voor het geanonimiseerde gebruik tijdens intercollegiale toetsing.
- Een klein deel van de gegevens uit uw dossier wordt gebruikt voor de financiële administratie, zodat ik of mijn administrateur, een factuur kan opstellen. De financiële administratie wordt 7 jaar bewaard. Als ik vanwege een andere reden gebruik wil maken van uw gegevens, dan zal ik u eerst informeren en expliciet uw toestemming vragen. Deze gegevens in het cliëntendossier blijven zoals in de wet op de behandelovereenkomst wordt vereist 20 jaar bewaard.

PRIVACY OP DE ZORGNOTA

Op de zorgnota die u ontvangt staan de gegevens die door de zorgverzekeraar gevraagd worden, zodat u deze nota kan declareren bij uw zorgverzekeraar. • Uw naam, adres en woonplaats • uw geboortedatum • de datum van de behandeling • uw polisnummer van uw zorgverzekering • een korte omschrijving van de behandeling, zoals bijvoorbeeld ‘counseling’, of ‘psychosociaal consult’ • de kosten van het consult

UW RECHTEN

In de AVG zijn uw rechten goed beschermd.

U heeft recht op

- inzage,
- rectificatie,
- gegevens verwijderen,
- beperking van verwerking,
- dataportabiliteit

Indien gewenst geven wij u inzage in de gegevens die wij van u bewaren. Zijn deze gegevens onjuist? Dan heeft u het recht op aanpassing van uw gegevens. Indien u meent dat wij onterecht gegevens van u bewaren, heeft u in principe het recht deze te laten verwijderen. Hierin zijn wij wel beperkt. Zo moeten wij voldoen aan de WGBO, een wet die van ons vraagt dat wij uw gegevens tenminste 20 jaar bewaren. Met ‘beperking van verwerking’ wordt bedoeld dat wij uw gegevens niet mogen gebruiken als deze bijvoorbeeld onjuist zijn of u eerder bezwaar heeft gemaakt tegen verwerking. Dit geldt eveneens als de bewaarde gegevens onrechtmatig zijn bewaard.

Tot slot heeft u het recht op dataportabiliteit. Dit houdt in dat wij uw gegevens aan u ter beschikking stellen als u bijvoorbeeld naar een andere counselor wilt overstappen.

Als **Registercounselor ABvC®** ben ik gehouden aan de **meldcode huiselijk geweld**.

<https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/huiselijk-geweld/meldcode>

Paraaf ouder(s) -----